

T.C. ISPARTA VALİLİĞİ  
HIZIRBEY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2016

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

T.C. ISPARTA VALİLİĞİ  
HIZIRBEY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ISPARTA  
2019-2023 STRATEJİK PLANI





## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudal,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdal.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

2016



Okulumuz; öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmaları yürütürken, onlarla açık iletişim ve örgütsel duygudaşlık kurar, ortaya konulan ürünleri öğrencileri ve çevresiyle paylaşır.

Bu açıklamalar doğrultusunda paydaşlarımızın yoğun katılımı ve çabası ile hazırlanan 2019-2013 stratejik planımızın okulumuzun gelişimi ve hedeflerine ulaşmasında yol gösterici olmasını diliyorum.

Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen öğrencimizden velimize, öğretmenlerimizden idarecilerimize özverili paylaşımcı bir anlayışla çalışan stratejik planlama ekibini kutluyorum. Bu stratejik planın hazırlanması sürecinde kendimizi ve tüm paydaşlarımızı yakından tanıdık, kurumsal kimliğimizi ve bunun veliler için ne demek olduğunu daha iyi algıladık ve gelecek hedeflerimizi daha iyi tanımlayabilme fırsatını bulduk.

Kurum olarak misyon ve vizyonumuz, paylaştığımız değerlerimiz, performans alanlarımız net bir şekilde ortaya konulmuş, güçlü ve zayıf yanlarımız, fırsat ve tehditlerimiz masaya yatırılmıştır.

Bugün artık nerede olduğumuzu, nereye ve nasıl varmak istediğimizi daha açık bir şekilde görüyoruz. Stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavriyoruz. 2023'de hedeflerimize büyük ölçüde ulaşmış olacağımıza olan inancım tamdır. 2023'de geleceği çok daha parlak bir okul için yeni hedefler ortaya koyabileceğimize inanıyorum. Bu planın tüm paydaşlarımız için moral ve motivasyon kaynağı olduğuna inanıyorum ve emeği geçen herkese tekrar tekrar teşekkür ediyorum.

**Tevfik AKAR**  
Okul Müdürü

2016

## İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER .....	5
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	28
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>31</b>
MİSYONUMUZ .....	31
VİZYONUMUZ .....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	31
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>32</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	41
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	54
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>73</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tevfik AKAR	Okul Müdürü	Güler KUNDURACI	Müdür Yardımcısı
Teslime BARUT	Müdür Yardımcısı	Şayeste DÖNMEZ	Rehber Öğretmeni
Seda NUHOĞLU	Rehber Öğretmen	Mehmet KÖK	Matematik Öğretmeni
Feryal ÖZAYLI	Okul Aile Birliği Başkanı	Ferda TELTİK KILIÇ	Matematik Öğretmeni
Ahmet Cüneyd ÇALIK	Okul A.B.Yön.K.Üyesi	Zeynep BÜYÜKÇİNGİR	İngilizce Öğretmeni
		Şerife GÜNAL	İngilizce Öğretmeni
		Kasım DURAN	Din K.ve Ahlak Bil.Öğ.
		Betül Kaya TOSUN	Din K.ve Ahlak Bil.Öğ.
		Ayşe KELEŞ	Öğrenci Velisi
		Meliha CULUS	Öğrenci Velisi
		Fatma DEMİRTAŞ	Öğrenci Velisi
		Ayşegül SİYAH	Öğrenci Velisi



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 8 Şubat 2016 tarihinde eğitim-öğretime 102 öğrenci ile başlamış genç ve dinamik kurumdur.

Okulumuz halen; 1 Müdür,2 Müdür Yardımcısı, 2 Rehber Öğretmen, 6 Türkçe Öğretmeni, 7 Matematik Öğretmeni, 5 Fen Bilgisi Öğretmeni, 9 İngilizce Öğretmeni, 3 Sosyal Bilgiler Öğretmeni, 2 Beden Eğitimi Öğretmeni, 4 Din Kültürü Öğretmeni, 1 Müzik Öğretmeni, 1 Görsel Sanatlar Öğretmeni, 1 Bilişim Teknolojileri Öğretmeni, 1 Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni, 1 memur, 1 hizmetli ve 5. sınıflarda 194, 6.sınıflarda 224, 7. sınıflarda 330, 8. Sınıflarda 118, toplamda 866 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıklarınca okulların temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen proje çerçevesinde, Isparta İl Sağlık Müdürlüğü'nün incelemeleri doğrultusunda, aynı müdürlüğün 08/06/2016 tarihi ve 6295916 sayılı yazıları ile "Beyaz Bayrak" belgesi ve yine 01/03/2017 tarih ve 2017/4 sayılı olarak "Beslenme Dostu Okul Sertifikası" ile Isparta Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından yapılan incelemeler sonucunda Isparta merkez, ilçe, kasaba ve köyleri dahil olmak üzere okul bazında ilimizde ilk "Erişebilirlik Belgesi" almaya hak kazanmıştır.

Okulumuz üç yıllık okul olmasına rağmen hem akademik anlamda hem de sosyal, kültürel ve sportif alanlarda çok etkili çalışmalar yapmakta ve sonuç olarak da il, bölge ve Türkiye dereceleri gelmektedir. Öğrencilerimizi her alanda olumlu davranışlar kazandırarak başarılı bir şekilde yetiştirmek için çalışmaktayız. Kısa bir zaman içerisinde tercih edilen bir okul haline gelmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Hızırbey Mah. 1572 Sokak No:7	Coğrafi Konum (link):	<a href="#">Konum</a>		
Telefon Numarası:	0 246 260 22 55	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	761024@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://hizirbeyortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	761024	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 08.02.2016		Toplam Çalışan Sayısı	56		
Öğrenci Sayısı:	Kız	406	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	460		Erkek	19
	Toplam	866		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34,6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34,6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,68	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		21
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		179,25	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	19	25	44
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	<b>54</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1+4	Çok Amaçlı Salon	×	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	×	
Derslik Alanları (m2)	46,61 m2	Kütüphane	×	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	×	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı		×
İdari Odaların Alanı (m2)	124,66 m2	İş Atölyesi		×
Öğretmenler Odası (m2)	70,74 m2	Beceri Atölyesi		×
Okul Oturum Alanı (m2)	5001 m2	Pansiyon		×
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4186 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	815*5 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	232,56 m2			
Kantin (m2)	68,8 m2			
Tuvalet Sayısı	30			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A (Yabancı Dil Ağırlıklı)	17	16	33	7-A Sınıfı	14	21	35
5-B (Yabancı Dil Ağırlıklı)	16	15	31	7-B Sınıfı	13	22	35
5-C (Yabancı Dil Ağırlıklı)	17	16	33	7-C Sınıfı	16	22	38
5-D (Yabancı Dil Ağırlıklı)	15	18	33	7-D Sınıfı	19	19	38
5-E (Yabancı Dil Ağırlıklı)	14	18	32	7-E Sınıfı	15	20	35
5-F (Yabancı Dil Ağırlıklı)	14	18	32	7-F Sınıfı	18	18	36
6-A Sınıfı	17	21	38	7-G Sınıfı	19	19	38
6-B Sınıfı	19	17	36	7-H Sınıfı	19	19	38
6-C Sınıfı	17	21	38	7-I Sınıfı	17	20	37
6-D Sınıfı	20	17	37	8-A Sınıfı	13	17	30
6-E Sınıfı	15	23	38	8-B Sınıfı	11	17	28
6-F Sınıfı	20	17	37	8-C Sınıfı	14	16	30
				8-D Sınıfı	17	13	30

2016

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	25	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbit



## *Gelir ve Gider Bilgisi*

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	82.933,19 TL	73.119,74 TL
2017	99.689,75 TL	117.898,92 TL
2018	160.963,20 TL	155.231,85 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLAN ÖĞRENCİ ANKETİ  
DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ**

	ANKET MADDELERİ	ORT.	YÜZDE
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,89076	77,815126
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,36134	67,226891
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,2437	84,87395
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,55696	71,139241
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,18487	83,697479
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,37815	67,563025
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,12605	82,521008
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,36134	87,226891
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,12605	82,521008
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,77731	75,546218
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,55462	71,092437
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,48319	69,663866
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,54622	70,92437



## HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANLAMA ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

Olumlu(Başarılı) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı
1	Öğretmenlerin ilgili olması	101	1	Tuvalet temizliğinin yetersizliği	79
2	Okulun temizliği ve düzeni	96	2	Akıllı tahtanın olmaması	42
3	Sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler	91	3	Laboratuvar eksikliği	35
4	Okulun disiplin anlayışının olumlu olması	83	4	Kantinin pahalı olması	26
5	Eğitim ve öğretimin iyi olması	75	5	Kantinin düzensiz olması	25
6	Fiziki şartların olumlu olması (okul içi ve dışı)	58	6	Sınıfların kalabalık olması	25
7	Derslerin eğlenceli olması	51	7	Teknolojik imkanların yetersizliği	21
8	Güvenli olması	26	8	Müzik, görsel sanatlar ve teknoloji tasarım sınıfı eksikliği	20
9	Kantinin yeterliliği	24	9	Tüm spor branşlarının olmaması	18
10	Okul idaresinin olumlu davranışları	22	10	Törenlerin uzun sürmesi	16
11	İstek ve şikayetlerin dikkate alınması	19	11	Üst sınıfların alt sınıflara olumsuz davranışları	15
12	Motivasyon için gerekenlerin yapılması	19	12	Kılık kıyafete müdahale	10
13	Sağlığa verilen önem	19	13	Öğretmenlerin sert davranmaları	8
14	Tarama testlerinin yapılması	17	14	Isınma yetersizliği	6
15	Kütüphanemiz	15	15	Seviye sınıfları	6
16	Eşitlik anlayışı	13	16	Ödevlerin çok verilmesi	4
17	Rehberlik servisinden memnuniyet	11	17	Sınıf başkanlarının adaletsiz davranması	3
18	Geri dönüşüm	9	18	Zilin sesinin değişmesi isteği	2
19	Okul personelinin güler yüzlü olması	9	19	Sınıfta kamera olması(71)	2
20	Koridorların bilgiyle donatılması	3	20	Mescitlerin temizliğinin yetersiz olması	2
21	Çocuklara yeterli bilginin verilmesi	2			

2016

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLAN ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

	ANKET MADDELERİ	ORT.	YÜZDE
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,0512821	81,02564103
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,6410256	92,82051282
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,4358974	88,71794872
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,8974359	77,94871795
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,0769231	81,53846154
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,0810811	61,62162162
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,3333333	86,66666667
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,8947368	77,89473684
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,4871795	89,74358974
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,2368421	84,73684211
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,4358974	88,71794872
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,5128205	70,25641026
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,307692	86,15384615

## HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANLAMA **ÖĞRETMEN ANKETİ** DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

Olumlu(Başarılı) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı
1	Okulun temizlik ve hijyeni	2	1	Öğretmen toplantılarının fazlalığı	10
2	Sosyal ve sportif faaliyetler	21	2	Sınıfların kalabalık olması	13
3	İdare ve öğretmenler arası uyum, iletişim ve işbirliği	18	3	Fotokopi makinelerinin sık sık bozulması	8
4	Yardımcı personelim çalışkanlığı	1	4	Velilerin öğretmenlerin işine çok karışması	6
5	Kararların paylaşımı	1	5	Öğretmenlere gereğinden fazla işyükü verilmesi	8
6	Öğretmenlerin özel günlerde onurlandırılması	3	6	Öğle nöbetleri uzun	2
7	Okulun planlı ve programlı olması	12	7	Teknolojik donanım yetersiz	15
8	Velilerle işbirliği yapılması	6	8	Fiziki imkanlar yetersiz	6
9	Okulun akademik başarısını artırmak için yöntemleri var	15	9	Fikirlerimi ifade ederken kendimi özgür hissetmiyorum	3
			10	Kalabalık olmasından dolayı idare ile görüşmekte zorlanıyorum	1
			11	Sınıfların temizliği yetersiz	1

## Veli Anketi Sonuçları:

### HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLAN VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

	ANKET MADDELERİ	ORT.	YÜZDE
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,393	87,861
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,44	88,8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,403	88,06
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,9545	79,091
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,2513	85,025
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,27	85,4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,1457	82,915
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,204	84,08
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,3532	87,065
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,9502	79,005
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,2836	85,672
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,6716	73,433
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,791	75,821

## HIZIRBEY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANLAMA VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

Olumlu(Başarılı) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		İşaretlenme sayısı
1	Disiplinli olma	67	1	Sosyal Sportif kültürel faaliyetler az	16
2	Öğrencilerle ve velilerle ilgili olma iyi bir iletişim	59	2	Okul ve sınıflar çok kalabalık	27
3	Sosyal ,kültürel ve sportif faaliyetler	51	3	Tuvaletler yeterince temiz değil	19
4	Okulun temiz olması	58	4	Okulda kavga küfür ve argo kelime kullanan çocuklar var	4
5	Öğretmenlerin ders işleme stili	56	5	Deneme sınavları çok	4
6	Rehberlik servisinin işleyişi	8	6	Kantin pahalı	5
7	Okul Personelinin davranışları	7	7	Fiziki ve teknolojik imkanlar yeterli değil	43
8	Okulun güvenliği	38	8	Yazılılardan sonra toplantı yapılmıyor	1
9	Başarıya ve hedefe odaklı olma	51	9	Öğrenciler arasında ayırım yapılıyor	3
10	Okul idaresinden memnun olma	38	10	Okulun önü sabahları çok kalabalık( öğrenci güvenliği)	1
11	İyi bir iletişim	15	11	Teneffüs süreleri yeterli değil	4
12	Konu tarama testleri	13	12	Sınav haftası yapılması	4

2016



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik başarı hedefi olan öğrenci sayısının çokluğu.</li><li>• Sosyal, kültürel ve sportif çalışma yapan öğrenci sayısının çokluğu.</li><li>• Öğrencilerimizin başarı motivasyonunun yüksek oluşu.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar arası olumlu iletişim.</li><li>• BİZ duygusu ile hareket edebilme.</li><li>• Güçlü bir rehberlik servisimizin olması.</li><li>• Toplam kalite ve eğitim teknolojisi alanlarında kendini yetiştirmiş elemanların olması.</li><li>• Okul kurallarının ve alınan kararların uygulanmasında tutarlılık.</li><li>• Çalışanların sosyal etkinliklere katılımının istekli ve yüksek oluşu.</li></ul>

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşılık maddi ve manevi desteği ile duyarlılığı.</li><li>• Çalışanların kendilerini geliştirmesi için imkan tanınması.</li><li>• Alınan kararlara katılımcı olunması.</li><li>• Çalışanlar ile idare arasındaki uyum.</li><li>• Çalışanların alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi ve kendilerini güncellemeleri.</li><li>• İdarecilerle tüm çalışanların kendilerini kurumun değerli bir üyesi olarak görmeleri.</li><li>• Kurum kültürünü benimseme ve buna göre davranma.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• İdare ve öğretmenlerle velilerin iletişimin üst seviyede olması.</li><li>• Toplantılara üst düzey katılım.</li><li>• Okul idaresi ve öğretmenlere her konuda tam destek ve güven.</li><li>• Parçalanmış ve ekonomik durumu zayıf aile sayısının azlığı.</li><li>• Okul kuralları ile alınan kararlara uyma anlamında velilerin okula desteği.</li><li>• Okulda alınacak kararlara yüksek katılım ve uyum.</li><li>• Her yönden ilgili veli profilinin yüksek oluşu.</li><li>• Çocuklarının hem akademik hem de sosyal, kültürel ve sportif anlamda yetişmesini istemeleri ve bu alanda destek olmaları.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul binasının yeni ve planlı oluşu.</li><li>• Okul bahçesinin kullanışlı ve güvenli oluşu.</li><li>• Okul yerleşkesinin trafik, gürültü ve olumsuz davranışı olan bir durum vb. uzak olması ile tam bir okula uygun yerde olması.</li><li>• İlgili, hedefi olan ve ekonomik durumu iyi olan ailelerin oturduğu bölgede olması.</li><li>• Okula ulaşım kolaylığı.</li><li>• Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kantininin güzel ve kullanışlı oluşu.</li><li>• Okul WC'lerinin temiz ve yeterli oluşu.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun idari, öğretmenler odası, rehberlik servisi, memur ve diğer çalışanların bölümlerinin teknolojik ve mefruşat anlamında donanımlı olması.</li><li>• Tüm bölümlerinin çalışma için uygun olması.</li><li>• Her sınıfın ve bölümün internet bağlantısı ile projeksiyon cihazlarının olması.</li><li>• Eğitim materyali anlamında güçlü olunması.</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul aile birliğinin yeterli bütçesinin oluşu.</li><li>• Velilerin okula maddi destek sağlaması.</li><li>• İlgili kurumların maddi destek sağlaması.</li><li>• Kantin kira gelirinin oluşu.</li><li>• Ekonomik anlamda sıkıntı çekilmemesi.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesleğini seven ve alanında kendini yetiştirmiş idarecilerin oluşu.</li><li>• İç ve dış paydaşlar ile kamuoyu tarafından kabul gören idarecilerin oluşu.</li><li>• Alanında kendini ispatlamış ve başarılı idarecilerin oluşu.</li><li>• Alınan kararların çalışanların katılımı ile alınması.</li><li>• Her türlü ödüllendirme ve görevlendirme adil, tarafsız ve objektif idarenin olması.</li><li>• Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesi için teşvik edici olmaları.</li><li>• Kurum kültürünün oluşması.</li><li>• İç ve dış paydaşlarla olumlu iletişim ve ortak çalışmaların yapılması ve okulun kamu oyunda kabul görüşü.</li><li>• Çalışanların gelişimi için imkan sağlayan idarecilerin oluşu.</li><li>• Toplam kalite yönetimine uygun yönetim şekli.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 21. Yüzyıl idarecisi olma hedefinde olan idarecilerin oluşu.</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurumdaki tüm yazıların zamanında idare tarafından ilgililere duyurulması.</li> <li>• İç ve dış paydaşlar arasındaki olumlu iletişim ve güven.</li> <li>• Velilere ve öğretmenlere yönelik mesaj sistemi ve WhatsApp gruplarının etkin şekilde kullanılıyor olması.</li> <li>• Okul idaresi ile okul aile birliğinin şeffaf bir şekilde çalışıyor olması.</li> <li>• Yerel basın desteğinin olması.</li> </ul>
Etkinlikler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin çok yapıyor olması.</li> <li>• Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımcıların sayısının çok olması.</li> <li>• Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda gelen başarılar.</li> <li>• Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere velilerin yoğun katılımı ve desteği.</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci sayısının fazlalığı.</li> <li>• Sınıf mevcutlarının kalabalık oluşu.</li> <li>• Son zamanlarda mülteci konumundaki öğrenci sayısının artışı.</li> <li>• Risk grubunda bulunan öğrenci sayısının az olmasına rağmen bu öğrencilerin oluşu.</li> <li>• Hedefi olmayan öğrencilerin olumsuz davranışları.</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çok az da olsa Okulumuzun vizyon ve misyonuna kendisini adapte edememiş çalışanların oluşu.</li> <li>• Yardımcı hizmetler sınıfındaki personelin İŞ-KUR'dan gelmesi nedeniyle her yıl değişmesi.</li> <li>• Yardımcı hizmetler kadrosunun yetersizliği.</li> </ul>

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sayısı az da olsa ilgisiz velilerin olması.</li> <li>• Az sayıda olsa da mülteci durumundaki velilerin olması.</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kantinin alanının yetersiz oluşu.</li> <li>• Okul kütüphanesi, çok amaçlı salon ve laboratuvarların küçük oluşu.</li> <li>• Spor salonunun olmaması.</li> <li>• Çatıdaki büyük bir alanın kullanılmaması.</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sınıflarda akıllı tahtaların olmayışı.</li> <li>• Her sınıfta bilgisayarın olmayışı.</li> <li>• Bilgisayar ve dil laboratuvarının olmayışı.</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az da olsa iletişime kapalı velilerin oluşu.</li> </ul>
Kayıt Bölgesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kayıt bölgesinin çok geniş olması.</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

	<b>Fırsatlar</b>
Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siyasiler ve mahalle muhtarları ile olumlu iletişim ile onların okulumuza olan destekleri.</li> <li>• İç ve dış paydaşların olumlu iletişimi ile uyumu sonucunda okulumuza olan destekleri.</li> <li>• Okulumuzun yeni ve kısa sürede çok alanda başarılı olması sonucu talep edilen bir okul haline gelmesi.</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili kurumların ve velilerimizin ihtiyaç halinde gerekli maddi desteği vermeleri.</li> <li>• Ekonomisi güçlü bir okul durumu.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bulunduğu çevrenin maddi, sosyal ve kültürel anlamda güçlü olması.</li> </ul>



Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt alanında bulunan ve öğrenci aldığı çevrenin ilimizde değer gören ve talep edilen bir çevre olması.</li><li>• Tüm velilerin ve öğrencilerin uyum içerisinde birbirini anlayan ve destekleyen düşüncede olması.</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda tüm çalışanlar tarafından gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması ile bu konudaki talebin yoğun olması.</li><li>• Teknolojik anlamda iç ve dış paydaşlardan üst düzey destek alınması.</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat ve yasalara iç paydaşların uyması.</li><li>• Okulumuzun disiplinli, planlı ve değerlendirmeye önem veren bir kurum olması.</li><li>• Okul kültürümüzün olarak sevgi, hoşgörü, disiplin ve çalışmak olarak tüm paydaşlarca kabul görmesi.</li><li>• Ödül ve ceza ile ilgili mevzuatın tam olarak uygulanması.</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul bahçemizde yeşil ve toprak alanın çok olması.</li><li>• İç paydaşların bu alanda istekli ve olumlu çalışmaları.</li><li>• Tasarrufa yönelik projeler yapılması.</li><li>• Okul binasının yalıtım özelliğine sahip olması.</li></ul>

## Tehditler

<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumsal anlamda ekonomi sorunları.</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda şiddetin çoğalması.</li><li>• Toplumda bağımlılığın artması ve öğrencileri tehdit etmesi.</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik bağımlılık.</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetmeliklerin ve ders müfredatlarının sık sık değişmesi.</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumsal bilincin az olması.</li><li>• Çevreye duyarlı bireylerin az oluşu.</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

2016

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim-öğretime adaptasyonunu sağlamak.
2	BEP'li öğrencilerin destek odasından daha fazla yararlanmalarını sağlamak.
3	Parçalanmış aile çocuklarının eğitim-öğretime katılım ve tamamlamalarını sağlamak.
4	Öksüz ve yetim çocukların eğitim-öğretime katılım ve tamamlamalarını sağlamak.
5	Ekonomik durumu zayıf olan öğrencilere destek olmak.
6	Tüm paydaşlara yönelik olarak, hayat boyu öğrenme faaliyetlerini artırmak.
7	Tüm paydaşların katılabileceği sosyal, sportif faaliyetler düzenlemek.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınıf mevcutlarının azaltılması ile ilgili çalışmalar yapılması.
2	Kayıt ve nakil işlemlerinin çok ciddi takip edilmesi.
3	Velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışını sürdürmek.
4	Etkin bir rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizi üst öğrenime hazırlamak.
5	Okulumuzun tüm bölümlerini teknolojik ve bilişim araç gereçleri ile donatmak.
6	Okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.
7	Ödül/ceza durumları ile ilgili olarak velilerle paylaşımında bulunarak, disiplinli kurum yapımızı güçlendirmek.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Daha nitelikli eğitim-öğretim verebilmek için, okulumuzun fiziksel yapısını güçlendirmek.
2	Matematik ve Fen Bilimleri Sokağı oluşturmak.
3	Okul bahçesine oyun alanları çizmek.
4	Bahçe duvarının daha estetik görünümüne sahip olması için çalışmalar yapmak.
5	Okul bahçesindeki yeşil alanların ve oturulacak bankların artırılmasını sağlamak.
6	Daha temiz ve kullanışlı koridorlara sahip olmak amacıyla çalışmalar yapmak.
7	Okul kantinini okul bahçesinde uygun bir alana taşıyarak, daha kullanışlı hale getirmek.
8	Okul kütüphanemizi fiziki olarak büyüterek, kitap sayısını artırmak.
9	Okulumuzda müzik, görsel sanatlar ve tasarım atölyeleri oluşturmak.
10	Okul bahçemizdeki açık amfi tiyatro türbinlerinin üzerinin kapatılmasını sağlamak.
11	Okulumuzun bodrum katındaki sınıflar ile çok amaçlı salonun ses izolasyonunu yaptırarak, daha kullanışlı hale getirmek.
12	Okul bahçesindeki çeşme giderinin yoldaki kanalizasyona bağlantısının yaptırılmasını sağlamak.
13	Teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını geliştirmek.
14	Projelere daha etkin bir katkı sağlamak.
15	Enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılmasını sağlamak.
16	Kurumdaki personelle iletişimi kuvvetlendirmek amacıyla gezi, yemek,vb. faaliyetler düzenlemek.
17	Tüm paydaşlarımızda enerji tasarrufu bilinci oluşturmak.
18	Okulumuz bahçesindeki rüzgar enerjisi panelini aktif hale getirmek.
19	Okulumuza güneş enerjisi sistemi kurmak.

2016



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ:** *Paydaşlarımıza kattığımız değeri istenilen bir eğitim ortamı içerisinde sürekli ve belirgin bir biçimde arttırarak yüksek nitelikli öğrenciler yetiştirmek.*

**VİZYONUMUZ:** *Daha iyiye ulaşmak için yenilikçiliğin, değişimin ve gelişmenin öncüsü; kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetlerle beklentilerin hep önünde; paydaşı ve mezunu olmaktan onur duyulan şeffaf ve güvenilir bir kurum olmak.*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Biz duygusuyla çalışırız.
- 2-Ekip çalışmasını esas alırız.
- 3-Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- 4-Etkili iletişim kurarız.
- 5-İş birliği yaparız.
- 6-Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- 7- Birbirimize güveniriz.
- 8-Çalışmalarımızda insana saygı esastır.
- 9-Verimli ve etkili çalışırız.
- 10-Bilgiyi paylaşıyoruz.
- 11-Birbirimize saygılı davranırız.
- 12- Herkes için eğitim anlayışıyla çalışırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil ve eşit şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak ile devamsızlıklarının azaltmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.a	12 gün ve üzeri devamsızlığı olan yabancı uyruklu öğrenci oranı %	28	25	10	15	10	5
PG 1.1.b	Yabancı uyruklu velilerden aile eğitimi alanların oranı %	15	50	70	90	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula yeni kayıt yaptıran tüm kademelerdeki yabancı uyruklu öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri"	Rehberlik Servisi	16-20 Eylül 2019
1.1.2	Okulumuza gelen yabancı uyruklu öğrencilerin eğitime dahil olması ve uyum süreci iyi yönetilecek, yaşanan sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül 2019- Mart 2020
1.1.3	Yabancı uyruklu öğrenci velilerine aile eğitimi verilmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül 2019- Nisan 2020

**Stratejik Hedef 1.2:** Okulumuzdaki BEP (Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı)li öğrencilerden destek odasından yararlananların sayısını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Destek eğitim odasında ders alan öğrenci oranı	42	50	70	80	100	100
PG 2.1.b	Destek eğitim odasında eğitim veren öğretmen oranı	25	35	45	50	65	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okulumuzdaki destek eğitim odası sayısını artırmak	Okul İdaresi	16-30 Eylül 2019
2.1.2	Destek eğitim odasında eğitim verilmesi amacıyla öğretmenlerle görüşme yapılması	Okul İdaresi	16-30 Eylül 2019
2.1.3	Destek eğitim odalarının eğitim materyali açısından zenginleştirilmesi	Okul İdaresi	Eylül 2019- Nisan 2020

**Stratejik Hedef 1.3:** Okulumuzdaki parçalanmış aile çocukların eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.a	7 gün ve üzeri devamsızlığı olan parçalanmış aileden gelen öğrenci oranı	%13	%10	%8	%6	%3	%1

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Her eğitim öğretim yılı başında parçalanmış aile çocuklarının tespiti	Okul idaresi	Eylül 2019-2023
3.1.2	Tespit edilen çocuklarla her ay düzenli olarak görüşme yapılması	Rehberlik Servisi	2019-2023
3.1.3	Tespit edilen çocukların aileleri ile her 3 ayda bir görüşme düzenlenmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2019-2023



**Stratejik Hedef 1.4:** Okulumuzdaki anne veya babası ölmüş çocukların eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranları ile başarılarını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.1.a	7 gün ve üzeri devamsızlığı olan anne veya babası hayatta olmayan öğrenci oranı	%35	%25	%20	%15	%10	%5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Her eğitim öğretim yılı başında anne veya babası hayatta olmayan çocuklarının tespiti	Okul idaresi	Eylül 2019-2023
4.1.2	Tespit edilen çocuklarla her ay düzenli olarak görüşme yapılması	Rehberlik Servisi	2019-2023
4.1.3	Tespit edilen çocukların velileri ile her 3 ayda bir görüşme düzenlenmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2019-2023

**Stratejik Hedef 1.5:** Okulumuzdaki ekonomik durumu zayıf olan çocukların eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranları ile başarılarını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 5.1.a	7 gün ve üzeri devamsızlığı olan maddi durumu zayıf öğrenci oranı	%5	%4	%3	%2	%1	%1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Her eğitim öğretim yılı başında maddi durumu zayıf çocuklarının tespiti	Okul idaresi	Eylül 2019-2023
5.1.2	Tespit edilen çocuklardan devamsızlık yapanlar ile düzenli olarak görüşme yapılması	Rehberlik Servisi	2019-2023
5.1.3	Tespit edilen çocuklardan devamsızlık yapanların velileri ile her 3 ayda bir görüşme düzenlenmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2019-2023
5.1.4	Tespit edilen çocuklara ve ailelerine gerekli gıda, kıyafet, kırtasiye vb. yardımların yapılması.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Okul Aile Birliği	2019-2023

**Stratejik Amaç 2:** İdareci, öğretmen, diğer personel, öğrenci ve velilerimize yönelik olarak hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetler artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Tüm paydaşlarımızın bilmek, yapmak, olmak ve birlikte yaşamak için öğrenme becerileri kazandırarak farklı zaman ve farklı yerlerde yaşamlarını sürdürebilmelerini sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	İdareci ve öğretmenlere yönelik düzenlenen seminer sayısı	3	4	5	5	5	5
PG 2.1.b	Velilere yönelik düzenlenen seminer sayısı	4	5	6	6	6	7
PG 2.1.c	İdareci, öğretmen ve velilerin kendilerini geliştirmeye yönelik mevcut basılı kaynak sayısı	25	40	60	75	95	110

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğretmenlere yönelik sınıf yönetimi ve sınıf içi iletişim semineri	Okul idaresi	Mart- Nisan 2019- Ekim-Kasım 2019- 2020-2021-2022-2023
2.1.2	Velilere yönelik aile içi iletişim, ergenlik çağındaki çocuklarla iletişim semineri	Okul idaresi Rehberlik servisi	Mart- Nisan 2019- Ekim-Kasım 2019- 2020-2021-2022-2023
2.1.3	Velilere yönelik tütün ve teknoloji bağımlılığı semineri	Rehberlik servisi	Mart- Nisan 2019- Ekim-Kasım 2019- 2020-2021-2022-2023
2.1.4	İdareci, öğretmen ve velilerin faydalanabileceği öğrenci gelişimine yönelik dergi, makale, kitap alınması	Okul idaresi	2019-2023

HIZIRBEY  
ORTAOKULU

2016

**Stratejik Hedef 2.2:**Hayat boyu öğrenme çalışmaları ile paydaşlarımızın zihninin gelişmesini, kendilerine olan saygılarının artmasını, sürekli dünyaya ayak uydurabilmelerini, dünyadaki şeylerden haberdar olmalarını ve daha fazla bilgi için çok çalışmalarını sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.a	Okulumuzda paydaşlarımıza yönelik açılan kurs sayısı	0	1	2	2	3	3

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Gönüllü ve istekli paydaşlarımızın bilgi ve iletişim alanındaki gelişmeleri takibine yönelik program hazırlama	Okul idaresi	Kasım 2019-2023
2.2.2	Gönüllü ve istekli paydaşlarımızın zihinsel kapasitelerini arttırmak için halk eğitim kanalıyla zekâ oyunları kursu açılması	Okul idaresi	Ekim 2019-2023
2.2.3	Öğrenci velilerine halk oyunları kursu açılması	Okul idaresi	Her yılın Eylül – Mayıs ayları içerisinde
2.2.4	Velilerimize yönelik sportif kurs ve yarışmalar düzenlenmesi	Okul idaresi	Her yılın Eylül – Mayıs ayları içerisinde



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

**Stratejik Amaç 1:** Öğrencilerimizin sınıf ortamında daha rahat ve huzurlu olacakları şekilde sınıf mevcutları azaltılarak eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecek.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuzun iç ve dış paydaşlarını sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile sınıf mevcutlarımızın sayısı azaltılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.a	Şubelerin ortalama öğrenci sayıları	35	33	32	31	30	29
PG 1.1.b	Okulumuzdaki şube sayısı	25	25	24	23	22	22
PG 1.1.c	Okulumuzdaki öğrenci sayısı	875	825	768	714	660	638

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesi alanının daraltılması ile ilgili olarak gerekli paydaşlarla gereken görüşmelerin yapılması	Okul Müdürü	Ocak ve Şubat 2019
1.1.2	Kayıt bölgesinin daraltılması	Okul Müdürü ve diğer ilgili okul müdürleri İlgili Muhtarlar İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Mart 2019

**Stratejik Hedef 1.2:**Etkin bir yönetim anlayışıyla, kayıt döneminde kayıt bölgemiz dışından gelecek kayıt ve nakil taleplerini çok ciddi takip ederek sınıf mevcutlarımızın sayısı azaltılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Kayıt bölgesindeki mahalle sayısı	3	2	2	2	2	2
PG 2.1.b	Kayıt bölgesindeki sokak ve cadde sayısı	107	77	77	77	77	77
PG 2.1.c	Kayıt bölgesindeki 5. Sınıf öğrenci sayısı	217	180	170	165	160	160

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kayıt bölgemizden adres verilecek okullarla görüşülmesi	Okul Müdürü	Ocak ve Şubat 2019
2.1.2	İlgili mahalle muhtarları ile görüşülmesi	Okul Müdürü	Ocak ve Şubat 2019
2.1.3	İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşe ve yazışmaların yapılması	Okul Müdürü	Mart 2019

**Stratejik Amaç 2:**Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:**Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

**Performans Göstergeleri PG 1.1.a**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.a	Proje liselerini kazanan öğrenci sayısı	13	16	34	18	20	22
PG 1.1.b	Velilere verilen seminer sayısı	4	5	6	6	6	7
PG 1.1.c	Öğrencilere verilen seminer sayısı	8	9	9	10	11	11
PG 1.1.d	Sosyal ve kültürel faaliyetler	5	6	6	7	7	8
PG 1.1.e	Sportif faaliyetler (Branş Sayısı)	6	6	7	7	8	8
PG 1.1.f	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	320	350	380	400	410	420
PG 1.1.g	Veli toplantıları sayısı	5	5	6	6	7	7
PG 1.1.h	Veli toplantılarına katılım oranı	%86	% 88	% 89	% 90	% 91	% 92

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Proje liselerini kazanan öğrenci sayısını artırıcı çalışmalar	Okul idaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.2	Konularla ilgili velilere seminerler verilmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.3	Öğrencilere seminerler verilmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırıcı çalışmalar	Okul idaresi Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.5	Sosyal, kültürel ve sportif çalışmalara katılan öğrenci sayısını artırıcı çalışmalar	Okul idaresi Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.6	Veli toplantılarının sayısını artırıcı çalışmalar	Okul İdaresi Sınıf Şube Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
1.1.7	Veli toplantılarına katılım sayısını ve oranını artırıcı çalışmalar	Okul İdaresi Sınıf Şube Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında

**Stratejik Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve beceriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Bir üst kurumu tanıtıcı gezi sayısı	2	2	2	3	3	3
PG 2.1.b	Liseleri tanıtıcı seminer sayısı	3	3	4	4	4	4
PG 2.1.c	Kariyer günleri sayısı	1	2	2	3	3	4
PG 2.1.d	İç paydaşlara yapılan anket sayısı	4	4	5	5	6	6



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Bir üst kurumu tanıtıcı geziler	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.2	Öğrencilere sınav ve meslek tanıtımı ile ilgili seminerler	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.3	Velilere sınav ve meslek tanıtımı ile ilgili seminerler	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.4	Kariyer günleri düzenlemek	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.5	Önceki yıllarda başarılı olmuş mezun öğrencilerimizin okulumuzda sohbet düzenlemeleri	Okul İdaresi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.6	Etkin rehberlik çalışmaları	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
2.1.7	İç paydaşlara anketler	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında

**Stratejik Hedef 2.3:** Derslikler ile diğer bölümler (kütüphane, laboratuvar, spor odası, idari odalar, rehberlik servisleri, memur odası, öğretmenler odası, çok amaçlı salon vb.) teknolojik ve bilişim araç gereçleri (akıllı tahta, bilgisayar, projeksiyon vb.) ile donatılarak kurum yapımız güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.a	Akıllı tahta sayısı	0	4	8	12	20	25
PG 3.1.b	Sınıflardaki bilgisayar sayısı	4	9	9	15	21	25
PG 3.1.c	Sınıflardaki projeksiyon sayısı	25	25	25	25	25	25
PG 3.1.d	Öğretmenler odasındaki bilgisayar sayısı	2	2	3	3	3	3
PG 3.1.e	Öğretmenler odasındaki fotokopi sayısı	2	2	3	3	3	3
PG 3.1.f	Optik okuyucu sayısı	0	1	1	1	1	1
PG 3.1.g	Öğretmenlerin kişisel dolap sayısı	38	40	45	45	50	50
PG 3.1.h	Okul bahçesindeki hoparlör sayısı	2	2	4	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Tüm bölümlere akıllı tahta takılması	TC MEB İl Milli Eğitim Müd. Okul Müdürü	2019 – 2023 Arası
3.1.2	Tüm sınıflara bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sistemi yapılması	İl Milli Eğitim Müd. Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019 – 2023 Arası
3.1.3	Okul bahçesine ve amfi türbine ses sistemi yapılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019 ve 2020 Yılları içerisinde
3.1.4	Öğretmenler odasına fotokopi makinası temini	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019 ve 2020 Yılları içerisinde
3.1.5	Öğretmenler odasına optik okuyucu sistemi kurulması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019 ve 2020 Yılları içerisinde
3.1.6	Öğretmenler odasına öğretmenler için büyük ve kullanışlı kişisel dolaplar yaptırılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019 ve 2020 Yılları içerisinde

**Stratejik Hedef 2.4:**Eğitim ve ğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilmelidir.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.1.a	İdarecilere verilen seminerler	3	4	5	5	5	5
PG 4.1.b	Öğretmenlere verilen seminerler	3	4	5	5	5	5
PG 4.1.c	Diğer personele verilen seminerler	1	2	2	3	3	3
PG 4.1.d	Proje kapasitesini artırıcı alışmalar	2	2	3	3	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Yöneticileri geliştirici çalışmalar yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
4.1.2	Öğretmenleri geliştirici çalışmalar yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
4.1.3	Diğer personeli geliştirici çalışmalar yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
4.1.4	İdareci ve öğretmenlerin proje yönetimi kapasitelerinin artırılması çalışmaları	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
4.1.5	BİZ olabilme duygusunu geliştirme	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
4.1.6	İdarecilerle diğer iç paydaşlar arasında güven, paylaşma, fikir üretme, eleştirme ve eleştiriye açık olabilme ile demokratik bir ortam hazırlama	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında

**Stratejik Hedef 2.5:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla ödül ve ceza ile ilgili disiplin sorunları öğrenci ve velilerle paylaşılarak disiplinli kurum yapımız daha da güçlendirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 5.1.a	Ödül alan öğrenci sayısı	176	190	200	210	220	230
PG 5.1.b	Ceza alan öğrenci sayısı	6	4	3	2	1	0
PG 5.1.c	Ödül ve ceza ile ilgili öğrencilere verilen bilgilendirme seminer sayısı	3	4	4	4	5	5
PG 5.1.d	Ödül ve ceza ile ilgili velilere verilen bilgilendirme seminer sayısı	1	2	2	2	3	3



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Ödül ve ceza ile ilgili mevzuatın öğrencilerle paylaşılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
5.1.2	Ödül ve cezayı hak eden öğrencilere gereğinin yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında
5.1.3	Akademik, sosyal, kültürel, sportif ve davranış olarak başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yılın Eylül ile Mayıs ayları arasında

HIZIRBEY  
ORTAOKULU

2016

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 1:**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun fiziksel yapısının iyileştirmek.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuzun son katının koridor duvarlarına matematik ve fen bilimleri ile ilgili materyaller yaptırılarak matematik ve fen bilimleri sokağı oluşturmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.a	Materyal sayısı	0	4	5	6	7	8
PG 1.1.b	Kapılara açılı uygulaması	3	4	4	4	5	5

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Zümre öğretmenleri ile birlikte pano taslağı oluşturulması.	Okul İdaresi Matematik-Fen B. Öğr	Mayıs 2019
1.1.2	Var olan açılı uygulamalarının kontrolü/yenilenmesi.	Okul İdaresi Matematik Öğrt.	Şubat 2019
1.1.3	Panoların yapımı ve asılması için ilgililerle görüşülmesi	Okul idaresi	Şubat – Haziran 2019

**Stratejik Hedef 1.2:** Okul bahçemize değişik oyunlarla ilgili şekiller ve çizgiler çizdirerek daha fazla öğrencimizin aynı anda farklı oyunlar oynamasını sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Sek sek oyunları çizilmesi	0	1	2	2	2	2
PG 2.1.b	Badminton sahası çizilmesi	0	1	1	1	1	1
PG 2.1.c	Satranç alanına satranç taşlarının temin edilmesi	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sek sek oyunları çizilecek alanların tesbiti.	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğrt.	Kasım 2019
2.1.2	Badminton çizilecek alanın tesbiti.	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğrt.	Kasım 2019
2.1.3	En uygun satranç takımının alınması.	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğrt.	Nisan 2019

**Stratejik Hedef 1.3:** Okul bahçemizi çevreleyen ihata duvarı üzerindeki demirlerin değişik şekillerde boyanması, değişik şekiller takılarak güzelleştirilmesi ve ihata duvarının kendisinin değişik şekillerde boyatılarak güzelleştirilmesi.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.a	Bahçe duvarı demirlerinin durumu	Demir	Boya	Şekil	Şekil	Boya Şekil	Şekil
PG 3.1.b	Bahçe duvarı üzerindeki demirlere proje oluşturulması	Yok	Proje ve İş	İş	İş	İş	İş
PG 3.1.c	Bahçe duvarının durumu ve yapılacak çalışmalar	Boyasız	Boya	Boya	Boya	Boya	Boya

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Bahçe duvarının durumu tespit edilip yapılacak proje belirlenecek	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
3.1.2	Belirlenen proje üzerinde gerekli çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
3.1.3	Bahçe duvarına yapılacak çalışmalar belirlenip yapılacak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023

**Stratejik Hedef 1.4:** Okul bahçemizin ağaçlandırılması ve yeşil alanlarının çoğaltılması ile oturma banklarının sayısının artırılması çalışmalarını ile okul bahçemizin daha güzel ve kullanılır hale getirilmesi.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.1.a	Duvar kenarlarına ağaç dikilmesi.	40	60	70	80	90	100
PG 4.1.b	Oturma banklarının sayısının artırılması.	5	7	9	11	13	15

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Ağaç türü ve yerlerinin tesbiti.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	Mart 2019
4.1.2	İlgili kişi ve kurumlarla görüşerek ağaçların temini ve dikilmesi	Okul İdaresi	Mart 2019
4.1.3	İlgili kişi ve kurumlarla görüşerek bankların temin edilmesi.	Okul İdaresi	Mart 2019

**Stratejik Hedef 1.5:** Okulumuzun tüm koridorları ile sınıflarının ve diğer bölümlerinin duvarlarının kirlilik bölümlerinin fayans ile kaplanması ya da yağlı boya ile boyanmasının sağlanarak daha güzel ve kullanışlı hale getirilmesi.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 5.1.a	Boyanacak alan (m <sup>2</sup> )	2450 m <sup>2</sup>	450 m <sup>2</sup>	450 m <sup>2</sup>	1100 m <sup>2</sup>	1100 m <sup>2</sup>	900 m <sup>2</sup>
PG 5.1.b	Kullanılacak fayans miktarı	Toplam 12250 Adet	2250	2250	5500	5500	4500
PG 5.1.c	Kullanılacak yağlı boya miktarı	Toplam 188 Kova	35 Kova	35 Kova	85 Kova	85 Kova	70 Kova



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Tüm duvarlardaki kirliliklerin hem şubat hem de yaz tatilinde boyatılması	Okul idaresi Yardımcı Personel	Ocak 2019
5.1.2	İki yılda bir tüm duvarların badana boyalarının yaptırılması	Okul idaresi Yardımcı Personel	Ağustos 2020
5.1.3	İlgili birimlerle görüşülerek ve okul aile birliği işbirliği ile belirtilen yerlere fayans yaptırılması veya yağlı boya ile boyatılması	Okul idaresi Yardımcı Personel	Eylül 2020

**Stratejik Hedef 1.6:** Okul kantinimizin okul bahçesinde uygun bir yere yeniden yapılarak daha geniş, kullanışlı ve güzel hale getirilmesi.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 6.1.a	Kantin yeri tespiti	Bodrum Kat	Bodrum Kat	Bahçe	Bahçe	Bahçe	Bahçe
PG 6.1.b	Gerekli resmi prosedürler	Yok	Proje Yapımı	Proje Yapımı	İşin Yapımı	İşin Yapımı	İşin Yapımı
PG 6.1.c	Maliyet	0	0	25. 000 TL	25. 000 TL	25. 000 TL	25. 000 TL
PG 6.1.d	Taşınma işlemleri	---	---	---	---	+	+
PG 6.1.e	Donanımı	---	---	---	---	+	+

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1	Kantinin yeni yapılacak yerinin tespiti	Okul İdaresi Okul kantini işletmecisi	2019
6.1.2	Kantinin taşınması ile ilgili resmi yazışma ve görüşmeler	Okul İdaresi Okul kantini işletmecisi	2019
6.1.3	Kantinin maliyetinin çıkartılması	Okul İdaresi İl Milli Eği. Müd. Okul Aile Birliği	2019-2020
6.1.4	Kantinin okul bahçesine taşınması	Okul İdaresi Kantin İşletmecisi	2020-2023
6.1.5	Kantinin donanım ve iç dizaynının görüşülmesi	Okul İdaresi Kantin İşletmecisi	2020-2023

**Stratejik Hedef 1.7:**Okul kütüphanemizi fiziki olarak büyüterek kitap sayısını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 7.1.a	Kütüphanedeki kitap sayısı	1975	2200	2250	2300	2320	2350
PG 7.1.b	Fiziki alan(m <sup>2</sup> )	22m <sup>2</sup>	22 m <sup>2</sup>	30 m <sup>2</sup>	30 m <sup>2</sup>	40 m <sup>2</sup>	40 m <sup>2</sup>

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1	Kitap toplama kampanyası yaparak, kitap sayısını arttırmak.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	İlgili yılların tamamı
7.1.2	Fiziki alanı büyütmek amacıyla, kütüphaneyi uygun bir alana taşımak.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2020

**Stratejik Hedef 1.8:** Okulumuzda müzik, görsel sanatlar ve tasarım atölyeleri oluşturabilmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 8.1.a	Müzik Dersliği	—	—	1	1	1	1
PG 8.1.b	Görsel Sanatlar ve Tasarım Atölyesi	—	—	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1	Uygun olan bir dersliğin Müzik sınıfı olarak düzenlenmesi.	Okul İdaresi Müzik Öğretmeni	2020-2021
8.1.2	Uygun olan bir dersliğin Görsel Sanatlar/Tasarım Atölyesi olarak düzenlemek.	Okul İdaresi Görsel San.Öğretmeni Tek-Tas. Öğretmeni	2020-2021

**Stratejik Hedef 1.9:** Okul bahçemizdeki açık amfi tiyatro türbinlerinin üzerinin kapatılması.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 9.1.a	Amfi tiyatronun mevcut durumu	Üstü Açık	Açık	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı
PG 9.1.b	Amfi tiyatronun üzerini kapatmak için kullanılacak malzeme miktarı (m <sup>2</sup> )	0	300 m <sup>2</sup>	300 m <sup>2</sup>	300 m <sup>2</sup>	300 m <sup>2</sup>	300 m <sup>2</sup>
PG 9.1.c	Çalışmanın tahmini maliyeti	0	80 Bin TL	80 Bin TL	80 Bin TL	80 Bin TL	80 Bin TL

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.1.1	Kullanılacak malzeme seçimi	Okul İdaresi	Temmuz 2019
9.1.2	Kullanılacak malzeme fiyat araştırması yapılması	Okul İdaresi	Temmuz 2019
9.1.3	Bütçe Oluşturulması için ilgililerle görüşülüp çalışma yapılması	Okul İdaresi İl Milli Eğitim Müdürlüğü Kantin İşletmecisi Okul Aile Birliği	2020 ve sonrası

**Stratejik Hedef 1.10:** Okulumuzun bodrum katındaki sınıflar ile çok amaçlı salonun ses izolasyonunun yaptırılarak daha kullanılabilir hale getirilmesi.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 10.1.a	İlgili yerlerdeki ses izolasyon durumu	Yok	Yok	Var	Var	Var	Var
PG10.1.b	Ses izolasyon yapılacak yerin metre karesi	100m <sup>2</sup>	30 m <sup>2</sup>	60 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>
PG 10.1.c	Çalışmanın maliyeti	0	Yüz bin TL	Yüz bin TL	Yüz bin TL	Yüz bin TL	Yüz bin TL

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.1.1	Uygun malzeme seçilerek, izolasyon yapılması	Okul İdaresi	Ocak 2019
10.1.2	İzolasyon yapılacak alanın tespiti	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2020 – 2023 Arası
10.1.3	Çalışmanın yapılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2020 – 2023 Arası

**Stratejik Hedef 1.11:** Okul bahçemizdeki çeşmenin giderinin yoldaki kanalizasyon hattına bağlantısının yaptırılarak hem görüntü güzelliği hem de kullanım kolaylığının sağlanması.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 11.1.a	Bahçe çeşmesinin giderinin kanalizasyona bağlanması	-	+	+	+	+	+
PG11.1.b	Maliyet Çalışması	0	Bin TL	Bin TL	Bin TL	Bin TL	Bin TL
PG 11.1.c	İşin yapım çalışmaları	-	+	+	+	+	+



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
11.1.1	Resmi başvuruların yapılması	Okul İdaresi	Ağustos 2019
11.1.2	Belediye ile işbirliği yaparak, çeşme giderinin kanalizasyona bağlanması	Okul İdaresi Isparta Belediyesi İl Milli Eği. Müd.	2019 – 2023 Arası

**Stratejik Amaç 2:** Teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını geliştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 2.1:** Katılımcı, verimli ve hızlı ilerleyen bir yönetim yapısını oluşturmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Proje sayısı	20	20	20	20	20	20
PG 2.1.b	Projelere katılan öğrenci sayısı	36	40	43	45	45	45
PG 2.1.c	Projelere katılan öğretmen sayısı	18	18	19	19	20	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	TÜBİTAK 4006 proje sayısını arttırmak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Ekim 2019
2.1.2	Projelere katılan öğrenci sayısını arttırmak	Öğretmenler Öğrenciler	Ekim 2019
2.1.3	Projelere katılan öğretmen sayısını arttırmak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Ekim 2019

**Stratejik Hedef 2.2:** Enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılması ile veri toplama ve analiz işlemlerinin elektronik ortamda yapılmasını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.a	e-mail kullanım oranını arttırmak	%35	%42	%55	%63	%75	%80
PG 2.2.b	Teknolojik anlamda sınav	0	5	10	13	17	20
PG 2.2.c	Teknolojik anlamda anket	2	4	7	10	11	12

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğretmenlerin e-mail kullanımının sağlanması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Mayıs 2019
2.2.2	Sınav analizlerinin e-mail ile idareye gönderilmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	2019 - 2023
2.2.3	Elektronik ortamda anket çalışmaları	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	2019 - 2023

**Stratejik Hedef 2.3:**Kurumdaki personellerle iletişimi kuvvetlendirmek için gezi, yemek vb. düzenleme ve yapılacak bu etkinliklere çoğunluğun katılımını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.3.a	Okul çalışanlarıyla düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	5
PG 2.3.b	Faaliyete katılan kişi sayısı	57	60	65	70	80	85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Okul personeli ile yemek etkinliği düzenlemek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Mayıs 2019 ve her yıl
2.3.2	Okul personeli ile geziler düzenlemek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Haziran 2020 ve her yıl
2.3.3	Okul personeli ile yürüyüş, bisiklet gezisi vb.etkinliği düzenlemek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Haziran 2020 ve her yıl
2.3.3	Okul personeli arasında dart, masa tenisi, bocce vb. sportif yarışmalar düzenlemek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Haziran 2020 ve her yıl

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzdaki tüm iç paydaşlarımızda enerji tasarrufu bilincini oluşturabilmek.

**Stratejik Hedef 3.1:**Okulumuzun iç paydaşları olan idareciler, tüm personel, öğretmenler ve velilerde enerji tasarrufu bilincini oluşturarak okulumuzun enerji kullanımını düşürebilmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.a	Öğrencilere/iç paydaşlara verilen seminer sayısı	—	1	2	2	3	3
PG 3.1.b	Seminere katılan kişi sayısı	—	850	870	880	890	900
PG 3.1.c	Tasarrufla ilgili velilere verilen seminer sayısı	1	1	2	2	2	2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğrencilerde enerji tasarrufu bilinci oluşturmak.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019 - 2023
3.1.2	Çalışanlara ve öğrencilere tasarrufla ilgili seminerler düzenlemek	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019 - 2023
3.1.3	Velilere tasarrufla ilgili seminerler düzenlemek	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019 - 2023

**Stratejik Hedef 3.2:**Okul bahçemizdeki rüzgar enerjisi panelini daha aktif hale getirebilme ile okulumuzun uygun yerlerine güneş enerjisi panelleri yaptırarak rüzgar ve güneş enerjisinden yararlanabilmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.a	Üretilen enerjinin kullanılması	Rüzgar Enerjisi	Rüzgar Ene.	Rüzgar Güneş	Rüzgar Güneş	Rüzgar Güneş	Rüzgar Güneş
PG 3.2.b	Güneş enerjisi sisteminin maliyeti	0	30 bin TL	30 bin TL	30 bin TL	30 bin TL	30 bin TL

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Rüzgar enerjisini daha aktif hale getirmek	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
3.2.2	Güneş enerjisi sistemi kurmak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
3.2.3	Güneş enerjisini kullanabilmek	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023

**Stratejik Hedef 3.3:**Okulumuzun iç paydaşlarına yönelik olarak enerji tasarrufu ile ilgili resim, şiir, kompozisyon, karikatür ve slogan yarışmaları ile öğrencilerle çeşitli projeler yaparak konuyla ilgili bilgilendirme çalışmalarını artırabilmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.3.a	Elektrik faturalarının yıllık maliyeti	16 Bin TL	15 Bin TL	14 Bin TL	13 Bin TL	13 Bin TL	12 Bin TL
PG 3.3.b	Su faturalarının yıllık maliyeti	5 Bin TL	5 Bin TL	4,5 Bin TL	4 Bin TL	4 Bin TL	3,5 Bin TL
PG 3.3.c	Çeşitli yarışmalar düzenlenmesi	—	1	2	2	3	4



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Elektrik ve su faturalarının aylık olarak okul içerisinde yayınlayarak, her ay değerlendirme yapmak.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023
3.3.2	Yarışma sonuçlarının değerlendirilerek, kazanan öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023
3.3.3	Yarışmalarda ödül alan öğrencileri ve eserlerini yayınlamak	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023

**Stratejik Hedef 3.4:** Okulumuzda enerji tasarrufu kulübü oluşturarak geri dönüşüm çalışmalarını daha etkin hale getirebilmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 4.3.a	Enerji Tasarrufu Kulübündeki öğrenci sayısı	—	50	55	60	65	70
PG 4.3.b	Enerji Tasarrufu Kulübü faaliyet sayısı	—	1	2	2	3	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1	Enerji Tasarrufu Kulübünün kurulması.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023
4.3.2	Kulüp tarafından faaliyetler yapılması.	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023
4.3.3	Okulumuz Web sitesinde bölüm açılması	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023
4.3.4	Okulumuz uygun yerine pano oluşturulması	Okul İdaresi İlgili Sosyal Kulüp	2019-2023

HIZIRBEY

ORTAOKULU

2016

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	47.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	55.000 TL	50.000 TL	247.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000 TL	45.000 TL	48.000 TL	44.000 TL	47.000 TL	234.000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>97.000 TL</b>	<b>90.000 TL</b>	<b>98.000 TL</b>	<b>94.000 TL</b>	<b>97.000 TL</b>	<b>476.000 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.